



TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS

2017 m. spalio 4 d. Nr. OV-116
Rūdiškės

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (Žin., 2002, NR. 57-2297) 16 straipsnio 1 dalies 1 punktu, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 (Žin., 2004, Nr.-83-3150):

1. T v i r t i n u Trakų rajono Rūdiškių gimnazijos 2017-2019 mokslo metų Korupcijos prevencijos programą, pridedami 3 lapai;
2. T v i r t i n u Trakų rajono Rūdiškių gimnazijos 2017-2019 mokslo metų Korupcijos prevencijos programos priemonių planą, pridedami 2 lapai.
3. Į p a r e i g u o j u Rimą Kazlauskienę, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, supažindinti gimnazijos darbuotojus su Korupcijos prevencijos priemonėmis.

Direktorė

Jelena Ignatovič

Susipažinau

Rima Kazlauskienė
2017-10-04

PATVIRTINTA

Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus
2017 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. OV-116

TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2017-2019 MOKSLO METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Rūdiškių gimnazijos 2017-2019 mokslo metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Trakų r. Rūdiškių gimnazijoje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis 2002 m. gegužės 28d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo

2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 (Žin., 2002, Nr. 10-355, Žin., 2011, Nr. 77-3727), Trakų rajono savivaldybės antikoruacijos 2015-2017 metų programa, patvirtinta Trakų rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 01 d. sprendimu Nr. S1-66.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją gimnazijoje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Mokykloje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę Mokyklos bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

4. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

5. Trakų r. Rūdiškių gimnazija - savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti įgyvendindama 2013-2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais.

6. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pradinis, pagrindinis ir vidurinis ugdymas.

7. Vykdydama pagrindinę veiklą, gimnazija išduoda pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo pažymėjimus (atestatus). Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Trakų r. savivaldybės administracijos švietimo skyriui.

8. Direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę - finansinę veiklą mokyklos tarybai, Trakų r. savivaldybės tarybai. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

9. Direktorius ir mokyklos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

10. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo ir etikos mokomuosius dalykus.

11. Mokykloje patvirtinta paramos mokyklai gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

12. *Programos tikslai:*

12.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

12.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje;

12.3. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

13. *Programos uždaviniai:*

13.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Mokykloje;

13.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

13.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje;

13.4. supažindinti moksleivius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais;

13.5. Mokykloje vykdyti akcijas, renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

14. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

14.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

14.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

14.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

V. SIEKIAMI REZULTATAI

15. Siekiami rezultatai:

15.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

15.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

15.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą mokykloje;

15.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą mokykla;

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

16. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

17. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

18. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia Trakų r. Rūdiškių gimnazijos asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

19. Mokyklos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.
 24. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
 25. Programa įsigalioja nuo 2017 m. spalio 10 dienos.
 28. Programa skelbiama internetinėje svetainėje.
-

PATVIRTINTA

Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus

2017 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. OV-116

**TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS
2017-2019 MOKSLO METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Numatomi rezultatai
1.	Skirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Direktorė	2017 m. rugsėjis	Didinamas skaidrumas, mažinamos ir šalinamos korupcijos prielaidos įstaigoje
2.	Parengti korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą jai įgyvendinti 2017-2019 mokslo metams, juos paskelti mokyklos internetinėje svetainėje	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2017 m. rugsėjis	Parengta programa ir įgyvendinimo planas
3.	Vykdyti gimnazijoje rengiamų tvarkų, įsakymų ir kt. antikorupcinį vertinimą	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	nuolat	Visos rengiamos tvarkos, įsakymai vertinami antikorupciniu aspektu, išsvengiama
4.	Antikorupcijos švietimo temas integruoti į ekonomikos, pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą	Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui R.Kazlauskienė	2017-2019 mokslo metais	Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorupcinės nuostatos
5.	Kontroliuoti ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Direktorė, raštinės vedėja	Nuolat	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos
6.	Organizuoti seminarus (mokymus) mokyklos darbuotojams ir mokiniams antikorupcijos	R.Kazlauskienė, B. Aliukonienė, N. Mickevičienė, S. Aliukonis	Kasmet	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių ir

	temomis			mokytojų pilietinė pozicija
7.	Direktoriaus veiklos metinę ataskaitą teikti gimnazijos tarybai ir savivaldybės tarybai.	Direktorė	Kasmet	Vykdomas gimnazijos bendruomenės narių informavimas apie gimnazijos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
8.	Kontroliuoti gimnazijai gautos labdaros panaudojimą	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Kasmet	Gauta parama, labdara naudojama pagal patvirtintą tvarką
9.	Užtikrinti skaidrų 10 kl. mokinių PUPP organizavimą, VBE organizavimą	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Kasmet	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
10.	Gimnazijos tinklapyje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę gimnazijoje	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas
11.	Sudaryti galimybes pateikti bendruomenei anonimines anketas apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas	Administracija	2018 m.	Nustatytas korupcijos pasireiškimo tikimybės lygis, įvertintos sritys, kuriose egzistuoja didžiausia korupcijos pasireiškimo tikimybė