

TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2021–2022 ir 2022–2023 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Rūdiškių gimnazijos 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, individualizuotų, pritaikytų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais.

2. Ugdymo planų tikslas – vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais apibrėžti ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus gimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo planų uždaviniai:

3.1. apibrėžti pagrindinius reikalavimus gimnazijos ugdymo procesui organizuoti ir įgyvendinti;

3.2. numatyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Gimnazijos ugdymo planas parengtas dviem metams, vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – Pradinio ugdymo bendrosios programos, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Vidurinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo

studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Gimnazijos ugdymo planą, kuriame aprašomas vykdomų programų per dvejus mokslo metus įgyvendinimas, rengia gimnazijos vadovo įsakymu (patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 6 d įsakymu Nr. OV-68) sudaryta darbo grupė. Darbo grupė parengia gimnazijos ugdymo plano projektą, kuris suderinamas su gimnazijos taryba ir su Trakų r. savivaldybės administracija. Gimnazijos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsui – atostogoms. Mokiniam skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

7. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

7.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

7.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175, 5–10, I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 165 ugdymo dienos:

2020-2021 mokslo metai									
	1-4	5	6	7	8	I	II	III	IV
Mokslo metų pradžia / Ugdymo proceso pradžia	09-01								
Pusmečių trukmė	1-asis					09-01-01-31			
	2-asis 02-01-06-08	2-asis 02-01-06-22						06-15	2-asis 02-01 05-25
Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.								

Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.			
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.			
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.			
Ugdymo proceso pabaiga	06-08	06-22	06-15	05-25
Mokslo metų pabaiga	08-31			
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/ dienomis	35/175	37/ 185	36/ 180	33/165
Vasaros atostogos	06-09 -08-31	06-23 -08-31	06-16	Atostogos po egzaminų sesijos

8. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

8.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

8.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175, 5–10, I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams –170 ugdymo dienų:

2022-2023 mokslo metai									
	1-4	5	6	7	8	I	II	III	IV
Mokslo metų pradžia / Ugdymo proceso pradžia	09-01								
Pusmečių trukmė	1-asis 09-01-01-31								
	2-asis 02-01-06- 08	2-asis 02-01-06-22						06-15	2-asis 02-01 06-01
Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.								
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.								

Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.			
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.			
Ugdymo proceso pabaiga	06-08	06-22	06-15	06-01
Mokslo metų pabaiga	08-31			
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/ dienomis	35/175	37/ 185	36/ 180	34/170
Vasaros atostogos	06-09-08- 31	06-23 -08-31	06-15	Atostogos po egzam. sesijos iki rugpjūčio 31 d.

9. Mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į pusmečius.

10. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui 1–4, 5–10, I–III gimnazijos klasių mokiniams. Atostogų pradžią nustato mokyklos vadovas, suderinęs su gimnazijos taryba ir Trakų r. savivaldybės vykdomąja institucija. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

11. Jeigu pavasario (Velykų) atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar įskaita, dienos, per kurias IV klasės gimnazijos mokinys laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliamos į artimiausias darbo dienas po atostogų.

12. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu prieš brandos egzaminą gali būti suteikiama laisva diena. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

13. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Bendrųjų ugdymo planų 7 priede ir Trakų r. Rūdiškių gimnazijos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo pandemijos laikotarpiu ir būtinų prevencinių sąlygų užtikrinimo tvarkos aprašu patvirtintu Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. OV-66.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

14. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min., 1 klasėse - 35 min.

15. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose (toliau kartu – bendrosios programos) numatytą dalykų turinį, organizuotos už gimnazijos ribų, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose ir kt. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Be privalomų mokytis dalykų mokinys pasirenka mokytis gimnazijos siūlomus dalykus:

16.1. mokymosi poreikius atitinkančius dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus (pavyzdžiui, ugdymo karjerai, nacionalinio saugumo pagrindai ir kitus dalykus), kurių turinį nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras ir (arba) mokyklos parengtos bei mokyklos vadovo patvirtintos programos, įgyvendinti projektinį darbą ir kitas veiklas. Mokinio pasirinktiems papildomiems dalykams mokytis, projektiniams darbams vykdyti panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, (priedas 5);

16.2. įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos / pamokos trukmė – 45 min.), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 75, 109, 129 punktuose, (priedas 2).

17. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Jai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo. Veiklų kryptis numatytos 3 priede.

18. Socialinių-pilietinių veiklų organizavimas:

18.1. socialinės-pilietinės veiklos yra privalomos, neatskiriamos pagrindinio ugdymo dalys, siejamos su mokyklos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, gimnazijos tradicijomis, bendruomenės ir visuomenės poreikiais;

18.2. 5- 6 klasių mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, gimnazijos bendruomenėje;

18.3. 7 - 8 klasių mokinių veikla orientuota į pilietišką bei atsakingą dalyvavimą, gebėjimų ugdymą, jų plėtotę, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;

18.4. I - II klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės supratimą, dalyvavimą vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje, aktyvumo bei motyvacijos skatinimą, susipažinimą su darbo rinkos poreikiais, ugdant atsakomybę už savo pasirinkimus;

18.5. socialinių ir pilietinių veiklų kryptių ir siūlomų veiklų sąrašas pateikiamas 3 priede. Jis gali būti koreguojamas, keičiamas, papildomas mokslo metų eigoje pagal poreikį;

19. Socialinė-pilietinė veikla dalykų mokytojas, klasės vadovas ar kitas gimnazijos darbuotojas fiksuoja e-dienyne.

20. Nesurinkus mokiniui reikiamo valandų skaičiaus per mokslo metus, klasės vadovas informuoja atsakingą asmenį arba gimnazijos administraciją. Mokiniui organizuojami vasaros darbai, mokinio kėlimas į aukštesnę klasę atidedamas.

21. Už socialinių - pilietinių veiklų gimnazijoje kontrolę atsakingi klasių vadovai.

21.1. mokiniai, atlikusieji socialines-pilietines veiklas savarankiškai, bendradarbiaudami su kitomis institucijomis (asociacijomis, jaunimo organizacijomis, savivaldos institucijomis), informuoja apie tai klasės vadovą, pateikia veiklos ataskaitas – SPV lapus. Klasės vadovas veiklas perkelia į e-dienyną.

21.2. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

22. Mokinys, kuris mokosi pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, privalo mokytis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų. Minimalus pamokų skaičius joms įgyvendinti numatytas Bendrųjų ugdymo planų 75, 109, 129 punktuose. Gimnazija gali skirti ir didesnę už minimalų pamokų skaičių privalomiems dalykams mokytis – tam gali būti panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti. Pamokų skaičius gimnazijos Ugdymo plane nurodomas dvejimms mokslo metams (priedas 1), o ilgalaikiai planai rengiami vieneriems metams pagal reikalavimus, nurodytus Ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių, ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimo ir tvirtinimo tvarkoje patvirtintoje Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64.

23. Ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių, ilgalaikių planų rengimo, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimo ir tvirtinimo tvarkoje patvirtintoje Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64, reglamentuojama kaip konkrečiose klasėse bus įgyvendinama: Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“, vykdant pradinio ugdymo programą; Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa), Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti

smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakyму Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, Etninės kultūros ugdymas.

24. Gimnazijoje sudarytos galimybės mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti ne trumpesne kaip 20 min. aktyvia veikla stadione, žaidimų ir/ar poilsio aikštelėse, treniruoklių aikštelėje.

TREČIASIS SKIRSNIS **PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, MENINIŲ, KŪRYBINIŲ VEIKLŲ ORGANIZAVIMAS**

25. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurio ugdymo programas, pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Šios veiklos siejamos su gimnazijos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojamos gimnazijoje ir už jos ribų. Pažintinei ir kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai per mokslo metus skiriama iki 70 valandų (iki 12 mokymosi dienų): 35 val. – bendramokykliniai renginiai ir 35 val. - mokytojų, klasės vadovų organizuotos veiklos. Numatyti pažintiniai, kultūriniai, meniniai, kūrybiniai renginiai bus organizuojami nuosekliai per mokslo metus Ugdymo plane, gimnazijos veiklos plane, dalykų mokytojų ir klasių vadovų ir kitų specialistų veiklos planuose nustatytu laiku. Tuo tikslu naudojamos Kultūros paso programos siūlomos veiklos.

26. Gimnazijoje organizuojamos ugdymo dienos:

Veikla	Laikas	Klasės
Mokslo metų pradžios šventė	Rugsėjo 1d.	1-IV kl.
Kalėdinių renginių diena	Gruodis	1-IV kl.
Pavasario gimnazijos bendruomenės sveikatos ir sporto šventė	Birželis	1-4 kl.
	Birželis	5-III kl.
Teatro diena	Lapkritis	1-4 kl.
Karjeros diena	Birželis	5-8, I-III kl.
Klasių ekskursijų diena (2–3 dienos)	Per mokslo metus	1-IV kl.
Edukacinių pamokų netradicinėje aplinkoje diena (2–3 dienos)	Per mokslo metus	1-IV kl.
Mokyklinių, rajoninių ir kitų projektų diena (1-2 dienos)	Per mokslo metus	1-IV kl.
Neformalaus švietimo savaitė	Kovas-balandis	1-IV kl.

Mokslo metų pabaigos šventė	Birželis	1-4 kl.
	Birželis	5-8, I-III kl.
Krašto pažinimo, savitarpio pagalbos ir bendradarbiavimo veiklų diena	Birželis	5-8, I-III kl,
Pilietinio iniciatyvumo ir istorinės atminties diena	Birželio 14 d.	5-8, I-III kl,
Projektinių veiklų diena	Birželis	1-IV kl.
Diena kitaip	Birželis	1-IV kl.

27. II ir III gimnazijos klasių mokiniams organizuojama Profesinio informavimo diena – išvykos į studijų parodą, Atvirų durų dienas profesinėse ir kitose ugdymo įstaigose;

27.1. vasario mėnesį organizuojamas sveikatos mėnuo;

27.2. kovo mėnesį vykdomos smurto ir patyčių prevencijos akcijos renginiai;

27.3. kitos netradicinio ugdymo dienos mokiniams vyksta sutartais mėnesiais. Konkrečios datos kiekvienais metais nustatomos gimnazijos direktoriaus įsakymu.

28. Už pažintinės kultūrinės veiklos vykdymą, apskaitą ir mokinių dalyvavimą atsakingi klasės vadovai:

28.1. pažintinę kultūrinę veiklą e-dienyne klasės vadovai fiksuoja Kultūrinės, meninės, sportinės pažintinės veiklos skyriuje, nurodydami renginio dalyvius, pavadinimą ir datą;

28.2. jei veiklą vykdo dalyko mokytojas, dalykui skirtame puslapyje nurodo renginio pavadinimą ir datą. Klasės vadovas informaciją apie jo klasės dalyvavimą su kitais mokyklos specialistais pažintinėje ir kultūrinėje veikloje fiksuoja e-dienyne Kultūrinės, meninės, sportinės pažintinės veiklos skyriuje, nuroydamas renginio dalyvius, pavadinimą ir datą.

29. Pažintinės kultūrinės veiklos organizavimo laiką ir galimybes dalyko mokytojai, karjeros koordinatorė, socialinė pedagogė, dalykų mokytojai ir kiti švietimo pagalbą organizuojantys specialistai derina su klasės vadovu.

30. Pažintinės kultūrinės, meninės, kūrybinės veiklos reglamentuojamos mokyklos direktoriaus įsakymu.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

31. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Mokinių individualus ugdymo planas sudaromas pagal Trakų r. Rūdiškių

gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Mokinio individualaus plano sudarymo tvarkos aprašą. Individualų ugdymo planą:

31.1. privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

31.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

31.1.2. atvykęs mokytis iš užsienio;

31.1.3. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą jaunimo mokyklose, vaikų socializacijos centruose arba mokomas namie;

31.1.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

31.1.5. kitais mokyklos dokumentuose numatytais atvejais;

31.2. rekomenduojama sudaryti mokiniui, kurio:

31.2.1. mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

31.2.2. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygius, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

32. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

32.1. teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą bei Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Trakų r. Rūdiškių gimnazijos mokinių individualios pažangos, pasiekimų vertinimo ir tėvų informavimo tvarkos aprašą;

32.2. mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo, kurie skelbiami mokyklos interneto svetainėje.

33. Mokinio vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą. Jei vertinama ne pagal šią sistemą, numatomas įvertinimų konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę laikas, ne vėlesnis nei mokykloje nustatyto ugdymo laikotarpio, pavyzdžiui, trimestro, pusmečio, pabaiga. Neprivaloma konvertuoti, jeigu mokinio pasiekimai įvertinti įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, jeigu to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

34. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokykla dalyvauja, Trakų r. savivaldybės vykdomosios institucijos arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

35. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos

reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

36. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Mokinių mokymosi krūvio, mokiniams skiriamų namų darbų ir kontrolinių darbų stebėsenos ir kontrolės tvarkos aprašą.

37. 1 ir 5 klasių mokiniams skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

38. Mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas (iki 3 mokslo dienų) joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

39. Mokinys, jeigu pageidauja, gimnazijos vadovo įsakymu, atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas; nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros – išimties atvejais ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei jis mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančiose ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas (ar yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas dėl atleidimo nuo pamokos priimamas mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančiomis ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su bendrųjų programų turiniu.

40. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, tuo metu užsiima kita veikla arba mokytis individualiai. Mokiniai, kurie yra baigę menų mokyklą, mokosi sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose, atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, tėvų prašymu, gali būti atleisti nuo kūno kultūros pamokų ar menų, jiems sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje, bibliotekoje. Konkreti darbo vieta derinama atskiru susitarimu. Už vaikų, dalyvaujančių ugdymo procese, saugumą gimnazijos teritorijoje atsako dalyko mokytojas, kurio pamokoje mokinys tuo metu turi būti. Pertraukų metu mokiniai elgiasi atsakingai, saugiai, jų elgesį stebi ir primena apie saugumą būdintis mokytojas arba šalia esantis gimnazijos darbuotojas. Už mokinių saugumą per pamokas ir per pertraukas už gimnazijos teritorijos ribų (jei mokinys iš gimnazijos teritorijos pasišalino savarankiškai) ar kai pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tokį mokinių elgesį gimnazija informuoja tėvus.

41. Gimnazija reikalui esant priima sprendimus dėl menų ar fizinio ugdymo dalykų, o išimtiniais atvejais – ir kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

42. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač:

42.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

42.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą, jei mokinys rodo susidomėjimą dalyku ir turi motyvacijos taisyti padėtį;

42.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus, jei mokinys turi motyvacijos taisyti padėtį;

42.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos, tačiau motyvacijos taisyti padėti turi;

42.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

42.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

42.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu dėl nuotolinio ugdymo;

42.8. kitais pastebėjus mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

43. Mokymosi pagalbos organizavimo ir įgyvendinimo būdai gimnazijoje:

43.1. mokymo(si) užduočių, metodikų, grįžtamojo ryšio pritaikymas per pamoką;

43.2. įgūdžių ugdymo konsultacijų mokinių grupėms ir individualiai skyrimas;

43.3. pačių mokinių pagalbos kitiems mokiniams organizavimas;

43.4. trišalių pokalbių (mokinys – tėvai (globėjai, rūpintojai) – mokytojas) organizavimas, pagalbos plano sutarymas;

43.5. papildomos konsultacijos nuotolinio mokymosi spragoms pašalinti. Konsultacijų teikimo būdas – nuotolinis ar kasdienis – priklauso nuo to, koku būdu gali būti organizuojamas ugdymo procesas.

44. Teikiant mokymosi pagalbą, sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Pagalba gali būti teikiama ir individualiai.

45. Gimnazija užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

46. Gimnazijoje, siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus bei tobulinti mokymosi įgūdžius:

46.1. diegiami aukšti mokymosi lūkesčiai kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdomas sąmoningas ir atsakingas požiūris į mokymąsi;

46.2. ugdo mokinių atkaklumą mokantis, taikant Mąstymo mokyklos įrankius;

46.3. nuolat aptariamami mokinių pasiekimų gerinimo klausimai mokyklos bendruomenėje;

46.4. nuolat stebimas ugdymosi procesas, laiku nustatoma, kokios reikia pagalbos, ir ji teikiama ypač tų šeimų mokiniams, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, migrantams ir kitiems ugdytiniams, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, taip pat antramečiauajantiems;

46.5. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Vaiko gerovės komisija sprendžiamos mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastys;

46.6. tobulinami gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesai, itin daug dėmesio skiriant grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui; jais grindžiami sprendimai dėl įvairių mokinių grupių, klasių mokinių pasiekimų dinamikos, mokytojų ir visos mokyklos indėlio į mokinių pažangą;

46.7. mokiniai skatinami rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti jų kūrybingumą;

46.8. sudaromos galimybės mokytojams tobulinti profesines žinias, dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams, berniukams ir mergaitėms. Atsiradus poreikiui mokytojai, atsižvelgdami į mokinių mokymosi pagalbos poreikius, turi galimybę pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti;

46.9. sudaromas mokymosi praradimų dėl Covid-19 pandemijos kompensavimo planas.

47. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas gimnazijoje nuolat stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams taip pat siūloma ir suteikiama reikiama mokymosi pagalba, pavyzdžiui, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla mokykloje ar už mokyklos ribų, dalyvavimas įgūdžių ugdymo valandėlėse ir kt.

48. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos reikalingumo mokiniui ir mokinio mokytojo rekomendacijų. Mokymosi pagalba teikiama trumpalaikių ir ilgalaikių įgūdžių ugdymo konsultacijų metu. Ilgalaikės konsultacijos organizuojamos per visą mokyklos mokymosi trukmės periodą ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokiniui siūlomą mokymosi pagalbą, sudarytą pagalbos planą, apie mokinio daromą pažangą.

49. Mokymosi pagalbą pirmiausia teikia dalykų mokytojai:

49.1. pamokoje, kaip grįžtamąjį ryšį, pagal jį nedelsiant koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

49.2. skiria trumpalaikes ar ilgalaikes įgūdžių tobulinimo konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato gimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

49.3. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

50. Gimnazijoje mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams pagalba teikiama taikant komandinio darbo metodą, tai yra, į darbą įtraukiami patys mokiniai, dalykų mokytojai, tėvai, vadovai ir švietimo pagalbos specialistai: mokytojo padėjėjai, psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas.

51. Mokymosi pagalbos teikimą mokiniui koordinuoja, pasitelkusi specialistus, Vaiko gerovės komisija, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo:

51.1. dalyko mokytojai informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie galimybes padėti jų vaikui siekti geresnių rezultatų, kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją sprendžiant mokinių mokymo ir mokymosi klausimus, vertina mokinių pažangą, suderinę su specialistais rengia individualias trumpalaikes mokymo(si) programas, pagalbos planus, teikia grįžtamąją informaciją tėvams (globėjams), specialistams, kitiems mokytojams, klasės vadovams;

51.2. gimnazijos pagalbos mokiniui specialistai dirba su mokiniais individualiu arba grupinio darbo organizavimo būdu, teikia metodines rekomendacijas dalykų mokytojams, klasių vadovams mokinių specialiųjų poreikių arba ypatingų gebėjimų ugdymo klausimais;

51.3. mokytojų padėjėjai padeda dirbant su mokiniais, turinčiais specialiųjų mokymosi poreikių, pamokų metu ir specialių užsiėmimų metu, paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;

51.4. tėvai padeda namuose atliekant mokymosi užduotis, teigiamai veikia ne tik vaikų mokymosi pasiekimus, bet ir psichinę sveikatą bei socialinius santykius su aplinkiniais.

52. Mokiniais siūlomi dalykų moduliai pasiekimų spragoms kompensuoti, dalyko žinioms ir gebėjimams pagilinti, naujam dalyko turiniui išmokti ir kt. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

53. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į vaiko ugdymo procesą ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.

54. Gimnazija ugdymo procese užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

55. Gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. OV-57 paskirtas atsakingas asmuo už mokinių mokymosi koordinavimą bei mokymosi pagalbos teikimo organizavimą.

56. Švietimo pagalba teikiama vadovaujantis Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. OV-96 ir Trakų r. Rūdiškių gimnazijos Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu patvirtintu Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. OV-93.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

57. Neformalusis vaikų švietimas gimnazijoje vykdomas per:

57.1. neformaliojo švietimo programas;

57.2. kultūrinę – pažintinę veiklą;

57.3. mokyklos popamokinės veiklos renginius.

58. Neformaliojo švietimo valandos mokykloje paskirstomos laikantis šių principų:

58.1. neformaliojo švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių norus ir pageidavimus, atsižvelgiant į mokyklos galimybes;

58.2. neformaliojo švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į turimas krepšelio lėšas;

58.3. neformaliojo švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į tėvų pageidavimus, pareikštus per tėvų susirinkimus mokykloje ar klasėse, išreiškus norus mokyklos administracijai;

58.4. neformaliojo švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į programų tęstinumą, populiarumą, mokytojų įdirbį;

58.5. neformaliojo švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į galimybę reprezentuoti mokyklą įvairiuose renginiuose.

59. Neformaliojo švietimo užsiėmimus mokiniai renkasi laisvai.

60. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendruosius finansuojamų programų kriterijus, tvirtinamus švietimo ir mokslo ministro, ir vykdomos patraukliose ir saugiose mokiniui aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams.

61. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

62. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į papildomojo ugdymo tvarkaraštį, el. dienyne pildomas kiekvienas neformaliojo švietimo užsiėmimas.

63. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje ne mažesnis kaip 7 mokiniai.

64. Kovo-balandžio mėnesiais gimnazijoje organizuojama neformalaus švietimo savaitė, kurios metu neformalaus švietimo grupės pristato bendruomenei savo metų veiklas, pasiekimus.

65. Neformaliojo švietimo programų pasiūlą mokytojai pristato mokiniams kiekvienais mokslo metais iki gegužės 15 dienos.

66. Atsižvelgdami į mokinių poreikius, mokytojai iki gegužės 31 d. pateikia gimnazijos direktoriui prašymus leisti vykdyti neformaliojo švietimo programas.

67. Neformaliojo švietimo programos ir valandų paskirstymas mokslo metams tvirtinamas direktoriaus įsakymu mokslo metų pradžioje, atsižvelgiant į mokinių poreikius, pasiūlą bei skirtas lėšas (priedas 2).

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ POREIKIŲ TENKINIMAS

68. Valandos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių ugdymosi poreikius, atsižvelgiant į gimnazijos iškeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas. Valandos naudojamos:

68.1. individualiam darbui su mokiniu(-iais), kuriam(-iems) reikalinga specialioji pedagoginė pagalba (nedidinant mokiniui privalomų ugdymo valandų skaičiaus per savaitę, pvz., kai vienu metu dirba du mokytojai; mokytojas ir mokytojo padėjėjas arba mokytojas ir specialusis pedagogas);

68.2. individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti, mokymosi praradimams kompensuoti (mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, esant žemiems mokymosi pasiekimams);

68.3. projektinei, kūrybinei ir kitai mokinių ugdomajai veiklai (pvz., techninei kūrybinei, aplikosauginei, ekologinei, socialiai atsakingai, gamtamokslinio tyrinėjimo ir eksperimentavimo, skaitymo gebėjimų ugdymo ir kt.), padedančiai siekti Bendrosios programos tikslų;

69. Įgyvendinant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti ir mokymo pasiekimams gerinti, naudojamos įgūdžių ugdymo konsultacijoms, mokinio pasirinktiems dalykams, dalykų moduliams mokytis, projektinei, kūrybinei ir kitai mokinių ugdomajai veiklai.

70. Mokiniams, besimokantiems pagal Vidurinio ugdymo programą, gimnazija sudaro sąlygas siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus naudodama pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti:

70.1. savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga, socialiai atsakinga veikla;

70.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t.y. karjerą). Mokiniams siūlomas pasirenkamas ugdymo karjeros modulis;

70.3. rengti ir įgyvendinti projektus;

70.4. rengti brandos darbą pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Brandos darbo organizavimo tvarkos aprašą.

DEVINTASIS SKIRSNIS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

71. Gimnazija, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

71.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

71.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

71.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

71.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

71.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

71.6. informuoja Trakų r. savivaldybės administraciją, Švietimo skyrių;

71.7. prieš pradėdamas mokiniui mokytis gimnazijoje, gimnazijos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių mokymosi koordinavimą bei mokymosi pagalbos teikimo organizavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

71.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 75, 109, 129 punktuose, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

71.7.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta mokyklos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

72. Gimnazija, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:

72.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

72.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

72.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

72.4. numato klasės vadovo, dalykų mokytojų darbą su atvykusi mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

72.1.1 Jeigu atvykęs mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, gimnazija gali organizuoti:

72.1.2 lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamosiose klasėse, grupėse ar kitomis formomis), kartu užtikrindama, kad kitų dalykų jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

72.2.3 intensyvių vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

72.3.4 mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

72.4.4 mokymąsi kitu mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

DEŠIMTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

73. Mokykla, įgyvendindama pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Laikinoji grupė – ne mažesnė kaip 7 mokinių grupė. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

74. Gimnazijoje ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

74.1. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinytis;

74.2. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

74.3. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etika;

74.4. užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje, ne mažiau kaip 21 mokinytis – pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose;

74.5. kitiems dalykams mokytis, jei mokyklai pakanka mokymo lėšų: matematikai, kai klasėje mokosi daugiau kaip 24 mokiniai.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

75. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo

stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

76. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

77. Pradinio ugdymo bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį.

78. Mokiniam, kuris mokosi namie:

78.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

78.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

78.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę). Mokyklos, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas mokymas tautinės mažumos kaba, mokiniui kiekvienoje klasėje skiriama 70 papildomų pamokų per mokslo metus (2 pamokos per savaitę) gimtajai kalbai (baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių) mokytis;

78.2. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

78.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

78.2.2. 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

78.2.3. 9–10, gimnazijos I–II klasėse – 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

78.3. pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

78.3.1. gimnazijos III klasėje – 504 (14 pamokų per savaitę);

78.3.2. gimnazijos IV klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

79. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo ir technologijų pasirinkto dalyko, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

80. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

81. Mokinys galės būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, jei gimnazijos nuostatuose bus įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas ir parengta ugdymo šeimoje organizavimo tvarka.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS PRADINIO UGDYMO

PIRMASIS SKIRSNIS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

90. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas, kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymas.

91. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min., 1 klasėse - 35 min. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas per dieną 1 klasėje gali trukti 5 ugdymo valandas, 2–4 klasėse – 6 valandas.

92. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.). Išsamiau ugdymo procesui organizuoti už mokyklos ribų ar kitokia mokymosi forma valandų per mokslo metus skaičius bei veiklų aprašas pateiktas II skyriaus 3 dalyje.

93. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

94. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į mokyklos iškeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas. Šios pamokos gali būti skiriamos ir mokymosi pagalbai teikti pagal Bendrųjų ugdymo planų 41 punktą.

95. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, numatomus ugdymo prioritetus, mokyklos lėšas. Gimnazija renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams.

96. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos gimnazijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

97. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

97.1. dorinis ugdymas:

97.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą;

97.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą, tačiau siekiant užtikrinti ugdymo turinio tęstinumą – rekomenduojama pasirinkto dorinio ugdymo dalyko nekeisti bent dvejus metus;

97.2. kalbinis ugdymas:

97.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

97.2.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

97.2.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

97.2.2.2. gimnazija siūlo mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą - anglų, (toliau – užsienio kalba);

97.3. socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

97.3.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusė pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

97.3.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

97.4. fizinis ugdymas:

97.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizuojamos taip: mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

97.4.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas;

97.5. informacinės technologijos:

97.5.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

97.5.2. pradiniame ugdyme integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo.

IV SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

98. Gimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba, matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas,; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

99. Gimnazija, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą, siūlo mokiniams rinktis projektines veiklas, kurios I-II klasėse organizuojamos pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Metinių projektinių darbų rengimo tvarkos aprašą. Projektiniam darbui įgyvendinti skiriama iki 37 pamokų, tam naudojamos pamokos, skirtos mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, neformaliojo švietimo valandos. Kiekvienas atvejis sprendžiamas individualiai, atsižvelgiant į turimas valandas.

100. Pradedantiesiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ir antrąją dalį bei naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Siekiant mokiniams padėti sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasės vadovai, mokiniai savanoriai, mokyklos švietimo pagalbos specialistai. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali mokinio pažanga, kuri pažymiais nevertinama.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

101. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8, 9–10, gimnazijos I–II klasėms).

102. Lietuvių kalba ir literatūra. Gimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį:

102.1. siūlo mokiniams rinktis pasirenkamuosius modulius lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai ar kt.;

102.2. integruoja į lietuvių kalbos ir literatūros programos įgyvendinimą pilietiškumo pagrindų mokymą, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų;

103. Užsienio kalba:

103.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

103.2. antrosios užsienio kalbos mokytis privaloma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą iš teikiamos pasiūlos.

103.3. baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojami užsienio kalbų pasiekimų patikrinimą centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS);

103.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus: vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

103.5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

103.6. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

103.6.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir savivaldybės vykdomąja institucija. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planų 109 punktu;

103.7. gimnazijai priėmus sprendimą gali būti įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas(is):

103.7.1. pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ugdymo programą – ilgalaikį planą. Programą gali įgyvendinti dalyko mokytojas, užsienio kalbos mokytojas arba dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu;

103.7.2. dalyko arba užsienio kalbos pamokose, arba kaip dalyko modulis, skiriant pagal poreikį pamoką (-ų) iš ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti numatytų pamokų.

104. Gamtos mokslai:

104.1. gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus mokykloje, kurioje mokosi mokinys, sudaromos sąlygos juos atlikti kitoje mokykloje, atvirosios priegios centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose;

104.2. gimnazija skatina dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *science, technology, engineering, arts, maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar dalyvaujant nuotoliniu būdu.

105. Technologijos:

105.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

105.2. mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Šio kurso programos įgyvendinimas numatytas mokyklos ugdymo plane. Užsiėmimai organizuojami taip, kad mokiniai galėtų susipažinti su profesijomis, pagal galimybes būtų užtikrinta mokinio praktinė veikla;

105.3. mokiniai, baigę integruoto technologijų kurso programą, pagal savo interesus ir polinkius renkasi kurią nors privalomą technologijų programą (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų). Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintame Dalyko, dalyko programos ar dalyko kurso pasirinkimo, grupių keitimo tvarkos apraše numatyta, kuriais atvejais mokiniai gali keisti pasirinktą technologijų programą;

106. Informacinės technologijos:

106.1. Integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, pamoką gali planuoti ir dalyko mokytoją konsultuoti informacinių technologijų mokytojas arba pamokoje gali dirbti du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų). Dalyko mokytojui turint pakankamai gerus skaitmeninio raštingumo gebėjimus, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai

106.2. 9–10 ir gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Gimnazija siūlo rinktis ne mažiau kaip iš dviejų modulių. Modulį renkasi mokinys.

107. Socialiniai mokslai:

107.1. gimnazija rekomenduoja, įgyvendinant socialinių mokslų ugdymo turinį, skirti I–II gimnazijos klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti 20–30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus;

107.2. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas.

107.3. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos, aptariant su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas, kurios fiksuojamos e dienyne;

107.4. mokiniam siūloma pasirinkti mokytis Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulį pagal Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“. Šiai programai įgyvendinti pamokos skiriamos iš numatytyjų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti.

108. Fizinis ugdymas:

108.1. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas gali būti sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ar gretimų klasių mokinių (pavyzdžiui, 5A ir 5B ar 7A ir 8B).

108.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą.

108.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniam krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

108.4. Mokiniam, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.) Už šios veiklos pasiūlą atsako dalyko mokytojas.

109. Projektinės veiklos įgyvendinimas I–II gimnazijos klasėse. Gimnazijoje rekomenduojama 9–10, I–II gimnazijos klasės mokiniui pasiūlyti ir sudaryti galimybes atlikti mokslo metų trukmės projektinį darbą, kuriam skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

110. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė – 45 minutė pateiktas priede 1.

111. Pamokų skaičius, numatytas mokslo metams, gali skirtis 1–2 pamokomis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte. Pamokų skaičius per mokslo metus priklauso nuo mokyklos sudaryto pamokų tvarkaraščio.

112. Ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

113. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

113.1. Gimnazija, įgyvendindama vidurinio ugdymo programą, įgyvendina Vidurinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro šios sritys: dorinis ugdymas (etika, katalikų tikyba,); kalbos: lietuvių kalba ir literatūra; matematika; gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika, integruotas gamtos mokslų kursas; socialinis ugdymas: istorija, geografija; meninis ugdymas: dailė, muzika, šokis; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas; bendrųjų kompetencijų ugdymas.

113.2. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

113.2.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, dalykai, brandos darbas;

113.2.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai,. Pasirenkamieji dalykų moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

114. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kuriuos dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, apsisprendžia dėl vieno brandos darbo.

115. Mokinys kartu su mokytojais, padedant tėvams (globėjams, rūpintojams), pasirenkia individualų ugdymo planą pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtinta Mokinio individualaus plano sudarymo tvarkos aprašą.

116. Individualų ugdymo planą mokinys gali keisti pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Dalyko, dalyko programos ar dalyko kurso pasirinkimo, grupių keitimo tvarkos aprašą.

117. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi.

118. Gimnazija užtikrina, kad privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane būtų ne mažiau nei 8, o minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Didinant pamokų skaičių per savaitę, privalu laikytis Higienos normoje numatyto pamokų skaičiaus per dieną.

119. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla užtikrina galimybę įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, siūlo keisti pasirinktus dalykus ar modulius.

120. Jeigu mokinys pageidauja, gimnazija sudaro sąlygas pagerinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų kompetencijas papildomai rengtis brandos egzaminams ar tolesniam mokymuisi, baigus vidurinio ugdymo programą

121. Gimnazija sudaro sąlygas mokinių socialinei-pilietinei veiklai, savanorystei ir skatina mokinius jomis užsiimti. Šias veiklas mokinys gali įtraukti į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazija padeda mokiniams susipažinti su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis, planuoti tolesnį savo mokymąsi ir (ar) darbinę veiklą, karjerą.

122. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti (išskyrus mokyklas, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 124 punkte) sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką ar profesinio mokymo programos modulį.

123. Laikinosios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, tą patį dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką. Rekomenduojama lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai ir gimtajai kalbai mokyti(s) sudaryti atskiras laikinasias grupes, atsižvelgiant į mokinių pasirinktą bendrojo ar išplėstinio kurso programą, o užsienio kalbai – į kalbos mokėjimo lygį.

124. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus vienuoliktuoju skirsniu „Mokinių mokymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas“.

125. Mokiniams, kurie mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 129 punktu nustatyto savaitinių ir (ar) metinių pamokų skaičiaus.

126. Vidurinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per dvejus pateiktas 1 Priede.

127. Gimnazijos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

128. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pateiktas 4 priede.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

129. Gimnazija, rengdama ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukimą į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiny s patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

130. Gimnazija, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) ir atsižvelgia į:

130.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

130.2. formaliojo švietimo programą;

130.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

130.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

131. Gimnazijos pedagogai ir specialistai kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

131.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

132. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 75, 109, 129 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi:

132.1. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

132.2. moko tik vienos užsienio kalbos – mokini, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingą intelektą), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – mokiniui, besimokančiam mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, dvikalbystei ugdyti turinčiam klausos sutrikimą;

133. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75, 109 ir 129 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

133.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75, 109 ir 129 punktais;

133.2. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, taiko elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

133.3. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, mokytojas numato mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.), įtraukia mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudojant vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenka individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

133.4. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones;

134. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

TREČIASIS SKIRSNIS **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR** **PAŽANGOS VERTINIMAS**

135. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 28 punkto nuostatomis.

136. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu,

jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

137. Mokinių, kurie mokosi pagal pritaikytą ar individualizuotą pradinio ugdymo, pritaikytą ar individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami pagal Trakų r. Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2021-08-31 d. įsakymu Nr. OV-64 patvirtintą Trakų r. Rūdiškių gimnazijos mokinių individualios pažangos, pasiekimų vertinimo ir tėvų informavimo tvarkos aprašą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

138. Švietimo pagalbą mokiniui mokykloje užtikrina mokykla, atsižvelgdama į pagalbos poreikį, turimus specialistus. Nesant mokiniui reikalingų specialistų mokykloje, rekomenduojama kreiptis į kitas įstaigas, teikiančias švietimo pagalbą.

139. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio pagalbos plane.

140. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

141. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

142. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai: specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

142.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

142.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

143. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

144. Mokinui, kuris mokosi pagal:

144.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–62 ir 75 punktais:

144.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 57–62 ir 129 punktais, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, o mokiniui, kuris mokosi tautinės mažumos kalba, papildomai skirti 37–74 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti.

145. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–62, 75 ir 109 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

146. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

147. Mokinui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75:

147.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane rekomenduojama skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

147.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo

įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

147.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;

147.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

147.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

147.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per metus kiekvienam mokiniui;

147.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką.

SEPTINTASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

148. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi ir;

148.1. numatoma papildoma mokytojo ir mokytojo padėjėjo pagalba;

148.2. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

149. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi.

SUDERINTA
Trakų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo

2021 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. ŠIE-47

SUDERINTA
Trakų r. Rūdiškių gimnazijos
Mokytojų tarybos posėdžio

2021 m. birželio 17 d. protokolo Nr. 5

			(5–8 klasės)		
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (etika) Dorinis ugdymas (tikyba)	74 (1; 1)	74 (1; 1)	148	74 (1; 1)	222
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	370 (5; 5)	370 (5; 5)	740	333 (4; 5)	1 073
Užsienio kalba (1-oji) anglų	222 (3; 3)	222 (3; 3)	444	222 (3; 3)	666
Užsienio kalba (2-oji) rusų	74 (0; 2)	148 (2; 2)	222	148 (2; 2)	370
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	296 (4; 4)	296 (4; 4)	592	296 (4; 4)	888
Informacinės technologijos	74 (1; 1)	37 (1; 0)	111	74 (1; 1)	185
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamta ir žmogus	148 (2; 2)	–	148	–	148
Biologija	–	111 (2; 1)	111	111 (2; 1)	222
Chemija	–	74 (0; 2)	74	148 (2; 2)	222
Fizika	–	111 (1; 2)	111	148 (2; 2)	259
Gamtos mokslai	148	296	444		444
Socialinis ugdymas					
Istorija	148 (2; 2)	148 (2; 2)	296	148 (2; 2)	444
Pilietiškumo pagrindai	–	–	–	74 (1; 1)	74
Socialinė-pilietinė veikla	20 (10/10)	20 (10/10)	40	20 (10/10)	60
Geografija	74 (0; 2)	148 (2; 2)	222	111 (2; 1)	333
Ekonomika ir verslumas	–	–	–	37 (1; 0)	37
Meninis ugdymas					
Dailė	74 (1; 1)	74 (1; 1)	148	74 (1; 1)	222
Muzika	74 (1; 1)	74 (1; 1)	148	74 (1; 1)	222
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga					
Technologijos	148 (2; 2)	111 (2; 1)	259	92,5 (1; 1,5)	351,5
Fizinis ugdymas	222 (3; 3)	222 (3; 3)	444	148 (2; 2)	592
Žmogaus sauga	37 (1; 0)	37 (0; 1)	74	18,5 (0; 0,5)	92,5
Projektinė veikla				37	37
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai				Matematikos modulis 37(0;1)	

Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30	31		32	31	179
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 073	1 110	1 147		1 184	1 147	6 623
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti	Pagal poreikį ir skirtas lėšas		Pagal poreikį ir skirtas lėšas			Pagal poreikį ir skirtas lėšas		
	5–8 klasėse					gimnazijos I, II klasėse		
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	444				444	518		962
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259				259	148		407

MOBILIŲŲ GRUPIŲ SKAIČIUS III klasėje (2021-2022 m. m.)

Eil.Nr.	Mobiliosios grupės pavadinimas	Valandų skaičius	Mokinių skaičius
1	tikyba	2	12
2	etika	2	9
3	lietuvių k. (bendrasis + išplėstinis kursas)	4+1	17+4
4	lietuvių k. (modulis)	1	21
5	užsienio k.(rusų B2)	3	17
6	anglų k. (B1)	3	17
7	anglų k. (B2)	3	4
8	anglų kalba (modulis)	1	8
9	istorija (bendrasis +išplėstinis kursas)	3+2	17+3
	Istorijos (modulis)	1	9
10	matematika (bendrasis kursas)	3	7
11	matematika (išplėstinis kursas)	4	14
12	matematikos (modulis)	1	20
13	informacinės technologijos (bendrasis + išplėstinis kursas)	1+2	13+3
14	biologija (bendrasis +išplėstinis kursas)	2	18
15	fizika (bendrasis +išplėstinis kursas)	3	7
16	chemija (bendrasis +išplėstinis kursas)	2	6
17	muzika (bendrasis kursas)	2	8
18	technologijos (bendra grupė)	2	13
19	kūno kultūra (pasirinkta sporto šaka)	2	21
	Iš viso val.	50	268

MOBILIŲŲ GRUPIŲ SKAIČIUS IV klasėje (2021-2022 m.m.)

Eil.Nr.	Mobiliosios grupės pavadinimas	Valandų skaičius	Mokinių skaičius
1	lietuvių k. (išplėstinis kursas)	5	11
2	lietuvių k. (modulis)	1	7
3	anglų k. (B1+ B2)	3	9+2
4	anglų kalba (modulis)	0	0
5	rusų k. (B1+B2)	3	8
6	istorija (išplėstinis kursas)	3	11
7	Istorijos (modulis)	1	10
8	geografija(bendrasis +išplėstinis kursas)	0	0
9	matematika (bendrasis kursas)	3	2
10	matematika (išplėstinis kursas)	5	7
11	matematika (modulis)	1	7
12	informacinės technologijos (bendrasis + išplėstinis kursas)	1	6+2
13	biologija (bendrasis+ išplėstinis kursas)	2+3	2+9
14	fizika (bendrasis +išplėstinis kursas)	0	0
15	chemija (išplėstinis)	0	0
16	dailė (bendrasis kursas)	0	0
17	technologijos (išplėstinis kursas)	3	11
18	kūno kultūra (pasirinkta sporto šaka)	2	11
	Iš viso val.	36	115

**TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2021/2022 M. M. NEFORMALIAUS ŠVIETIMO
ĮGYVENDINIMO PASIŪLA**

Eil . Nr.	Programos pavadinimas	Vadovo v., pavardė	Mokinių tikslinė grupė (klasė, skaičius)	Skirta val.
1.	Futbolas 1-4 kl.	A. Šarapajėvas	1-4 kl.	2
2.	Futbolas 5-7 kl.	A. Šarapajėvas	5-7 kl.	2
3.	Futbolas 8, I-IV kl.	A. Šarapajėvas	8, I-IVkl.	2
4.	Krepšinis 5-IV kl	A. Šarapajėvas	5-8, I-IV gimn. kl.	2
5.	Tinklinis	Dž. Slavinskienė	5-IV gimn. kl.	2
6.	„Veiksmo penktadienis“	Dž. Slavinskienė	I-IV gimn. kl.	2
7.	„Šokim šokimėlių“	V. Klimaikienė	1-5 kl.	2
8.	Muzikos studija „Do“	V. Sašenko	1-5 kl.	2
9.	„Jaunieji turistai“	V. Bakšienė	5-8 kl.	2
10.	„Gyvenu sveikai“	L. Sinkevičienė	3-4, 5-6 kl.;	1+2
11.	Mes veiklus	E. Červiak	III gm	1
12.	Įdomioji chemija	A. Leščinskytė	I-III g kl.	1
13.	Emocinio ugdymo programa „Veik“	D. Garbštienė	2b	2
14.	Emocinio ugdymo programa „Veik“	F. Grambienė	2a	2
15.	Prevencinės programos vykdymas	D. Voronovič	5-II kl.	1
	Viso:			28

SOCIALINĖS IR PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Veiklos kryptys	Veikla	Atsakingas
Ekologinė, aplinkosauginė, tvaraus vartojimo veikla	1. Gimnazijos teritorijos priežiūra. 2. Rūdiškių miesto parkų tvarkymas. 3. Gėlių ir želdinių priežiūra, želdinimas. 4. Aplinkosauginių akcijų organizavimas ir vykdymas (pvz., akcija „Darom“ ir kt.) 5. Socialiai atsakingų, tvarų vartojimą skatinančių projektų, iniciatyvų organizavimas ir vykdymas (pvz., įvairių ištreklių (pvz., vandens, elektros) ir žaliavų (popierius, mediena, plastikas) racionalus vartojimas, taupymas, antrinis vartojimas ir pan.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
Projektinė veikla	1. Organizavimas ir dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo, meniniuose projektuose, renginiuose. 3. Renginių organizavimas: 3.1. „Spalis- bibliotekų mėnuo“; „Šiaurės šalių savaitė“; „Metų knygos rinkimai 2016“; „Nacionalinė bibliotekų savaitė“. 3.2. Renginiai, skirti Tarptautinei Nerūkymo dienai paminėti, veiksmo savaitė „Be Patyčių“, konkursas-viktorina „Temidė“, „Draugystės diena“. 3.3. Tolerancijos savaitė; 3.4. Projektas „Pagelbėk artimui“; 4. Parodų, akcijų, mugių, renginių organizavimas.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, karjeros specialistas, bibliotekos vedėja socialinis pedagogas etikos mokytoja mokytojai
Pilietinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinėse akcijose, renginiuose mieste bei gimnazijoje. 2. Aktyvi veikla gimnazijos arba klasės savivaldoje. 3. Dalyvavimas meninėse koncertinėse programose.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, kiti specialistai.

<p>Socialinė veikla</p>	<p>1. Pagalba gimnazijos mokiniui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų. 2. Klasės kabineto, gimnazijos patalpų priežiūra. 3. Dalyvavimas gimnazijos bei klasės interjero atnaujinime, estetikos aplinkos kūrime: 3.1. Technologijų kabineto aplinkos kūrimas. 3.2. Gimnazijos interjero kūrimas. 4. Sportinių varžybų organizavimas klasėje bei gimnazijoje. 5. Pagalba užtikrinant tvarką renginių metu: 5.1. Jaunųjų policijos rėmėjų pagalba.</p>	<p>Klasių vadovai, technologijų ir dailės mokytojai, kūno kultūros ir kiti mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojo padėjėjai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, kiti specialistai.</p> <p>technologijų mokytojas, mokytojai, administracija</p> <p>socialinis pedagogas</p>
<p>Kita veikla</p>	<p>1. Pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus. 1.1. Informacijos stendams paieška ir stendo apipavidalinimas; 1.2. Žodynų, esančių kabinete sutvarkymas, paklijavimas; 1.3. Papildomos, metodinės medžiagos klasifikavimas, atrinkimas pagal klases. 2. Savitarpio pagalba, bendradarbiavimas (pagalba sergančiam draugui, neįgaliam, turinčiam ugdomosi spragų, jaunesnių mokinių užimtumas per pertraukas, po pamokų ir pan.) 2.1. Pagalba pradinių klasių mokiniams moksle. 2.2. Pradinukų užimtumas per pertraukas. 3. Darbas gimnazijos bibliotekoje, muziejuje, informaciniame centre: 3.1. Bibliotekos lentynų tvarkymas; 3.2. Suplėšytų knygų tvarkymas; 3.3. Pagalba išvežant makulatūrą. 4. Gimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje: dalyvavimas olimpiadose, miesto, rajono kultūriniuose, sporto renginiuose ir pan. (direktoriaus įsakymu). 5. Gerų darbų akcijos: 5.1. „Padovanok knygą“; 5.2. „Padovanok žaislą“; 5.3. Augalų, gėlių ir pan. sodinimas;</p>	<p>klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, karjeros specialistas, bibliotekos vedėjas, informacinio centro darbuotojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojo padėjėjai, kiti specialistai, administracija, raštinės vedėja pradinių klasių mokytojai socialinis pedagogas</p> <p>klasių vadovai, pradinių klasių mokytojai</p> <p>bibliotekos vedėja</p> <p>dalykų mokytojai, administracija</p> <p>bibliotekos vedėja socialinis pedagogas etikos mokytoja</p>

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR
ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI,
LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ
UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Trakų r. Rūdiškių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje, ekstremalios temperatūros sąlygos ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė pradinųjų ir 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė 6-10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė - visų klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/ šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu gimnazija:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.;

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

4.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

Trakų r. Rūdiškių gimnazijos 2021–2022
mokslo metų pradinio, pagrindinio ir
vidurinio ugdymo programų ugdymo
plano
5 priedas

TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJOS 2021/2023 M. M. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PASIŪLA

Eil. Nr.	Mokytojo vardas, pavardė	Privalomai pasirenkamieji dalykai	Pasirenkamieji dalykai	Moduliai
1	Alvydas Buja	Statybos ir medžio apdirbimo technologijos.	Ekonomika ir verslumas.	*
2	Edita Vilčevskaja	Turizmas ir mityba. * Taikomasis menas, amatai ir dizainas.*		Ugdymo karjerai .*
3	Džuljeta Slavinskienė	Tinklinis.*		
4	Aurimas Šarapajevas	Futbolas.* Krepšinis.*		
5	Elena Červiak		Filosofija.*	Istorijos šaltiniai: analizė ir interpretavimas.*
6	Alvydas Masys	Dailė. *		
7	Vita Patinskienė		Antikinė kultūra.1v.* Šiuolaikinė proza.1v.*	Teksto kūrimo.1v.* Rašybos ir skyrybos.1v.*
8	Vilima Klimaikienė	Šokis.*		
9	Zita Bartkevičienė		Kinas (literatūros kūrinių ekranizacijos).*	Mokomės rašyti rašini*
10	Stanislava Jurgelevičienė	Integruota gamtos mokslų kurso programa.*		Biologijos.*
11	Loreta Masienė		Retorika (iškalbos menas)	
12	Vladimiras Sašenko	Muzika.*	Kompiuteris ir muzika.*	
13	Loreta Kumparskienė			Klausymo ir teksto skaitymo suvokimo įgūdžių tobulinimas.*
14	Nina Mickevičienė			Improving productive skills- speaking and writing.*
15	Angelina Jalynskaja			Rusų kalbos klausymo, skaitymo ir kalbos vartosenos įgūdžių tobulinimas.*
16	Virginijus Teišerskas	Integruota socialinių mokslų programa*		Žymiausios istorinės asmenybės*

				Nacionalinio saugumo pagrindai*
17	Stanislava Tarailienė			Matematikos kurso sisteminimas
18	Marija Krutikovienė			Matematikos žinių gilinimas
