

## **UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPŲ IR LAIKOTARPIŲ, ILGALAIKIŲ PLANŲ RENGIMO, PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ, MODULIŲ, PREVENCINIŲ IR KITŲ PROGRAMŲ INTEGRAVIMO IR TVIRTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ugdymo turinio planavimo principų ir laikotarpių, ilgalaikių planų rengimo, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimo ir tvirtinimo tvarka (toliau- Tvarka) nustato gimnazijos ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, modulių prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį principus ir būdus.

2. Ugdymo turinio formavimas (toliau – gimnazijos ugdymo turinys) – ugdymo turinio atrinkimas ir konkrečių mokinių ugdymo(si) poreikių, derinimas su gimnazijos ugdymo tikslais, kad kiekvienas mokinys įgytų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų pagrindus ir pagal savo išgales pasiektų aukštesnių pasiekimų.

3. Tvarkoje vartojamos sąvokos ir terminai:

**Bendroji dalyko programa** - formalizuota dalyko ugdymo tikslus, turinį, ugdymo metodus ir mokinių pasiekimus numatanti programa.

**Planavimas** - tai plano sudarymo procedūra, nukreipta į plėtrą ir pokyčius, skirta dabarčiai ir ateičiai.

**Veiklos planavimas** - tai tikslų formulavimo bei jų įgyvendinimui tinkamos veiksmų eigos nustatymo procesas, tai ne vienkartinis veiksmas, bet nenutrūkstamas procesas, kurio metu atsižvelgiama į gimnazijos vidinėje ir išorinėje aplinkoje vykstančius pokyčius, sumažinama neteisingų sprendimų priėmimo rizika.

**Ilgalaikis planas** - pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bendrąją programą, tvirtinamą švietimo ir mokslo ministro, mokytojo numatyti mokinių mokymosi pasiekimai, ugdymo turinio gairės metams.

**Individualus ugdymo planas** - konkrečiam mokiniui pagal jo poreikius ir mokymosi galimybes parengtas ugdymo planas.

**Individualizuota dalyko programa** – pagal bendrąsias programas pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rekomendacijas parengta programa, pritaikyta asmens gebėjimams ir realiam mokymo(si) lygiui. Individualizuojant programą svarbu paprastinti, konkretinti, siaurinti jos turinį, daugiau laiko skirti svarbiausių gebėjimų ugdymui, atsižvelgti į praktinį žinių pritaikymą gyvenime, daugiau laiko skirti kartojimui. Individualizuota dalyko programa rašoma mokiniams turintiems nežymų, vidutinį, žymų ar labai žymų intelekto sutrikimą.

**Integruojamoji programa** – bendriesiems gebėjimams ugdyti skirta programa, integruojama į visų ugdymo sričių ar dalykų programas.

**Neformaliojo švietimo programa** – neformaliojo ugdymo mokytojo (įstaigos) parengta ir neformaliojo ugdymo metodais įgyvendinama programa, kuria siekiama ugdyti asmens kompetencijas plėtojant prigimtinius gebėjimus.

**Klasės vadovo veiklos programa** – tai individualus, savitas, atliepiantis konkrečius auklėtinių poreikius veiklos planavimo dokumentas, kuris inicijuoja auklėtinių, klasės vadovo, tėvų, mokyklos ir vietinės bendruomenės sąveiką ir bendradarbiavimą.

**Modulio programa**- iš anksto apibrėžta, savarankiška, ne mažesnė kaip 17 valandų apimties privalomojo mokomojo dalyko programos dalis.

**Pasirenkamojo dalyko programa** - mokyklos pasiūlyto, mokinio pasirinkto, į klasės ugdymo plano lentelę įrašyto dalyko programa.

#### **4. Ugdymo turinį reglamentuojantys dokumentai:**

4.1. Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269;

4.2. Brandos egzaminų programos;

4.3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK– 2433;

4.4. Vidurinio ugdymo programos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. V-1392 redakcija;

5. Ugdymo turinį sudaro:

5.1. mokinio jau turima patirtis;

5.2. ugdymo programos ir kontekstas;

5.3. mokymo ir mokymosi metodai;

5.4. vertinimo būdai ir rezultatai;

5.5. mokymo ir mokymosi šaltiniai bei priemonės.

6. Ugdymo turinio planavimo tikslas – plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, ugdyti aktyvų, kūrybingą, atsakingą pilietį, įgijusį kompetencijas, būtinas sėkmingai socialinei integracijai ir mokymuisi visą gyvenimą.

7. Planuojant ugdymo turinį siekiama:

7.1. orientuoti ugdymo turinį į bendrųjų kompetencijų ir esminių dalykinių kompetencijų ugdymą, ypatingą dėmesį kreipiant mokymuisi mokytis;

7.2. stiprinti ugdymo individualizavimą, atsižvelgiant į skirtingus mokinių poreikius;

7.3. stiprinti ugdymo turinio integraciją siekiant, kad mokiniai suprastų ir galėtų kūrybingai taikyti tai, ką išmoko;

7.4. suderinti dalykų turinio apimtį, atsisakant aktualumą praradusių ugdymo turinio elementų ir įtraukiant naujus, aktualius;

7.5. ugdymo turinį išdėstyti taip, kad ugdymo turinio elementus būtų lengviau klasifikuoti (planuojant, rengiant metodinę medžiagą, vertinant, publikuojant elektroninėje erdvėje ir pan.).

## **II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMAS**

8. Mokytojai planuodami ugdymo turinį konkretizuoja Ugdymo plane pateiktas rekomendacijas ir galimybes, sprendimus fiksuoja ilgalaikiuose planuose, metodinių grupių dokumentuose.

9. Ugdymo turinys mokykloje planuojamas remiantis Ugdymo planuose nurodytu mokymosi dienų skaičiumi ir dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi. Pradinio ir pagrindinio ugdymo dalyko mokytojai rengia ilgalaikius dalyko planus pagal

Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, vidurinio ugdymo dalykų mokytojai rengia dalyko planus pagal Vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

10. Planuojant ugdymo turinį mokytojas skiria dėmesį mokinių gebėjimų ugdymui, dalykų ir ugdymo turinio integravimui, individualizavimui, diferencijavimui ir pritaikymui mokinių poreikiams, mokymosi stiliui ir galioms.

11. Mokytojai rengia pritaikytas ir individualizuotas, neformaliojo švietimo, integruojamas, prevencines, klasės vadovo, modulių, pasirenkamųjų dalykų programas, ilgalaikius planus, remdamiesi Bendrosiomis programomis ir Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais.

12. Mokytojas derina savo dalyko ugdymo turinį su gimnazijos strateginiu planu, veiklos planu, su kitais to paties dalyko, bloko ar kitų blokų dalykų mokytojais, tame pačiame konkreste dirbančiais mokytojais, nustato turinio integracinius ryšius.

### III. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI IR LAIKOTARPIAI

13. Ugdymo turinio planavimo principai, laikotarpiai, formos ir tvarka:

13.1. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai rengiami metams pagal patvirtintą formą, svarstomi metodinėse grupėse, suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir pateikiami direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 10 d.. Ilgalaikiai planai metu bėgyje gali būti koreguojami;

13.2. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo programos rengiamos vadovaujantis Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo aprašo, patvirtinto Rūdiškių gimnazijos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 27 d. bei šio plano nuostatomis.

13.3. pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos rengiamos metams pagal 14 punkte nustatytus reikalavimus;

13.4. neformaliojo švietimo programos rengiamos metams, suderinamos su atsakingu specialistu ir pateikiamos direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 15 d..

13.5. klasių vadovų veiklos planai aptariami su auklėjamųjų klasių mokiniais ir suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 15 d.;

13.6. mokinių, kuriems namų mokymas skiriamas visiems mokslo metams, dalykų ilgalaikius planus mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 15 d..

13.7. mokinių, kuriems mokymas namuose skiriamas mokslo metų bėgyje, dalykų ilgalaikius planus mokytojai suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui per 5 darbo dienas po direktoriaus įsakymo dėl mokymo namuose skyrimo;

13.8. ilgalaikis planas, individualizuota dalyko programa, pritaikyta programa, neformaliojo švietimo programa, klasės vadovo veiklos programa rengiamos metams, individualus ugdymo planas – dvejiems metams pagal šiame priede pateiktas formas.

14. **Reikalavimai rengiant ugdymo programas.** Rengiant pasirenkamojo dalyko, modulio, neformaliojo švietimo, dalyko bendrojo ar išplėstinio kurso programą (toliau vadinama – programa), būtinos tokios sudedamosios dalys:

14.1. įvadas. Įvade įvardijama, kurio koncentro, klasės mokiniams, kuriai ugdymo sričiai, dalykams, dalykui skiriama ši programa;

14.2. tikslai;

14.3. uždaviniai;

14.4. turinys. Programos turinys gali būti įvairiai detalizuotas: suskirstytas į sritis, stambius skyrius, poskyrius, temas ir kt.;

14.5. siektini rezultatai;

14.6. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas ir įvertinimas. Mokymosi rezultatų vertinimo ir įvertinimo dalyje aptariami bendrieji mokymosi rezultatų vertinimo principai, išskiriama, kaip bus vertinama mokymosi pažanga ugdymo proceso metu, taikant formuojamojo vertinimo būdus ir diagnostinį vertinimą (kontroliniai darbai ir kt.), koks bus apibendrinamasis mokymosi pasiekimų vertinimas baigus Programą (testas, projektas, kūrybinis darbas ir kt.) ar jos dalį;

14.7. pagrindinės ir papildomosios mokymo(si) priemonės ir/ar kita didaktinė medžiaga. Šioje dalyje fiksuojamos mokymo ir mokymosi priemonės, kurios bus reikalingos ugdymo procesui.

15. Dalykų mokytojai iki gegužės 1 d. pateikia pavaduotojui ugdymui menų ir technologijų dalykų, pasirenkamų sporto šakų, ugdymo profesinei karjerai, modulių, pasirenkamųjų dalykų siūlomas programas.

16. Neformaliojo ugdymo programų pasiūlą mokytojai pristato mokiniams kiekvienais mokslo metais iki gegužės 15 dienos. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir pasirinkimus iki gegužės 31 d. programų projektai su preliminariais mokinių sąrašais pateikiami už neformalųjį ugdymą atsakingam specialistui.

#### **IV. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS, SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE. PREVENCINIŲ IR KITŲ PROGRAMŲ INTEGRAVIMO Į UGDYMO TURINĮ PRINCIPAI IR BŪDAI**

17. Atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, į ugdymo turinį Prevencinės ir kitos programos (toliau – Programos) integruojamos į mokomuosius dalykus, klasės vadovo veiklą, neformalųjį švietimą. Programų integravimo principai:

17.1.  **bendrųjų kompetencijų ugdymo programos** integruojamos pagrindiniame ir viduriniame ugdyme į dalykus tokia tvarka:

17.1.1. mokymosi mokytis – integruojama į visus dalykus;

17.1.2. darnaus vystymosi – ypač svarbi integracija su gamtos mokslais, doriniu ir socialiniu ugdymu, mokyklos gyvenimu;

17.1.3. kultūrinio sąmoningumo – didžiausias dėmesys integracijai į meninio ugdymo dalykus, kalbas, kūno kultūrą;

17.1.4. komunikavimo - integruojama į visus dalykus;

17.1.5. sveikatos ir gyvenimo įgūdžių – integruojama į etiką, gamtamokslinį ugdymą, kūno kultūrą, socialinį ugdymą;

17.2. pradiniame ugdyme šių programų atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

17.3.  **Gerovės užtikrinimas, prevencinės programos:**

17.3.1. „**Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa**“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK– 494 - 1-4 , 5-8, I-IV klasėse integruojama į klasės vadovų veiklos programas pasirenkant ne mažiau kaip po 2 temas;

17.3.2. siekiant aukštos kokybės ir gerų rezultatų smurto bei patyčių prevencijos darbe bei kuriant gerą psichologinį klimatą mokykloje, į visas mokyklos veiklas diegiama

**OLWEUS (OPKUS) smurto ir patyčių prevencijos kokybės užtikrinimo sistema**, sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti; pradinėse klasėse įgyvendinamos „Obuolio draugai“ ir „VEIK“;

17.3.3. **Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa** patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 įgyvendinama tokiais būdais:

17.3.3.1. pradiniam ugdyme sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į dalykų programų turinį ir neformalųjį švietimą, atskirai planuoti ir vykdyti nereikia;

17.3.3.2. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį ir klasės vadovų veiklos programas skiriant tam po 3 valandas kiekvienoje klasėje. Taip pat 5–IV klasėse sveikatos ir lytiškumo ugdymui bei rengimui šeimai skiriama programos visumą apimanti veikla, kuri bus organizuojama pavasario sporto šventės metu;

17.4. sėkmingam Programų įgyvendinimui užtikrinti paskiriamas asmuo, atsakingas už programos įgyvendinimo koordinavimą (gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. OV- 87).

17.5. **Etninės kultūros ugdymas** 1-4 klasėse integruojamas į bendrųjų programų ugdymo turinį, 5-8, I-II klasėse integruojama „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integruojama į istorijos, etikos, lietuvių k., gimtosios k. pilietiškumo ugdymo, technologijų, geografijos, dailės, fizikos, kūno kultūros dalykus, III-IV klasėje integruojama „Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651, integruojama į etikos, lietuvių kalbos ir literatūros, gimtosios k., muzikos, šokio, technologijų, tikybos, dailės dalykų programas, pasirenkant iš programos ne mažiau kaip po 2 temas kiekvienai klasei;

17.6. „**Žmogaus saugos bendroji programa**“ patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr.V-1159 1-4 klasėse ir III-IV gimnazinėse klasėse integruojama į dalykų turinį;

17.6.1 dalykus į kuriuos integruojama programa 1-4 klasėse numato pradinio ugdymo mokytojai;

17.6.2. III-IV gimnazinėse klasėse programa integruojama į visus mokomuosius dalykus pasirenkant iš programos ne mažiau kaip po 2 temas kiekvienai klasei,

17.7. „**Ugdymo karjerai programa**“ patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“, 1-4 klasėse integruojama į mokomuosius dalykus, 5-8 ir I-IV gimnazinėse klasėse ugdymo karjerai temos integruojamos į visų dalykų turinį. Mokytojai dalykininkai teikia informaciją apie savo specialybę bei su ja susijusius dalykus renkant mokymosi kryptį, skirdami tam ne mažiau kaip 4-6 pamokos per mokslo metus (priklausomai nuo savaitinio dalyko pamokų skaičiaus). Technologijų mokytojai integruoja į ugdymo turinį 8-10 pamokų. Klasės vadovai savo veiklos programose numato ugdymui karjerai 3 veiklas per metus;

17.8. **8 klasėje informacinių technologijų mokymas** integruojamas į kitus dalykus pagal tų dalykų bendrąsias ugdymo programas. Integruotų dalykų turinys numatomas ilgalaikiuose dalykų planuose;

17.9. **Informacinės komunikacinės technologijos 1-4 klasėse** naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų. Tam skiriama ne mažiau 6 pamokų, kurios būtų vedamos kompiuterinėse klasėse.

18. Pilietiškumo, istorijos, geografijos, ekonomikos mokytojai privalomai integruoja temas, skirtas nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, finansinio raštingumo, verslumo, antikorpucinio ugdymo įgyvendinimui. Integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijas atskleidžiančios nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokios kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių vir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; korupcijos ir nepotizmo problemos, visuomenės gerovės iššūkiai, skaidrios politinės sistemos pilietinė kontrolė, korupcijos poveikis žmogaus teisėms, Strasburo žmogaus teisių teismo reikšmė kovoje su korupcija; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai.

Verslumo, finansinio raštingumo temos: Valstybės mokėsčiai ir jų administavimas, ekonominės krizės ir jų suvaldymas, biudžeto sudarymas ir gerovės valstybės ir kitos temos įgyvendinamos, Silicio slėnio fenomenas, Laisvos ekonominės zonos ir kitos panašios temos(<https://www.upc.smm.lt/naujienos/soc/ugdymo-aprasymai.php>). Temos nurodomos mokytojo ilgalaikiame plane. Planas derinamas su kuruojančiu vadovu.

19. Dalykų mokytojai formuodami klasės ugdymo turinį planuoja ir integruojamųjų programų turinį. Pasirenka klasės lygiui ir jų dėstomam dalykui tinkamą temą, ją įrašo į ilgalaikių planų grafą „Integracija“.

20. Klasių vadovai planuoja integruojamųjų programų turinį, konkretizuoja temas atsižvelgdami į mokinių amžių, patirtį, individualius ar grupės poreikius, ugdomosios veiklos pobūdį ir jas įrašo į klasės vadovo veiklos programą.

21. Programas vykdo mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros, kt. specialistai, neformaliojo švietimo vadovai.

22. Ugdymosi pasiekimai vertinami pagal Programoje pateiktus reikalavimus: ką mokinys privalo žinoti, gebėti, kokius įgūdžius ir vertybines nuostatas turi įgyti. Vertinant taikomi formuojamojo vertinimo metodai ir būdai.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Ugdymo turinio planavimo principus ir laikotarpius, ilgalaikių planų, pasirenkamųjų dalykų, modulių, prevencinių ir kitų programų integravimą ir tvirtinimą koordinuoja atsakingas gimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

---

PATVIRTINTA  
Rūdiškių gimnazijos direktoriaus  
2021 m. .... d.  
įsakymu Nr.

## **TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**(mokytojo pareigos, vardas, pavardė)**

**2021-2022 m.m.  
(klasės, dalyko)  
ilgalaikiai planai**

**Rūdiškės  
2021**

## ILGALAIKIS PLANAS

### Programa

- Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (Žin.,2011, Nr. 26-1283),
- Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

Klasė	Dalykas	Val. per mokslo metus	Val. per savaitę

### Tikslas ir uždaviniai

--

### Mokymo(-si) metodai

--

### Mokymo(-si) priemonės (vadovėliai ir literatūra)

--

### Vertinimo ir įsivertinimo sistema, principai, nuostatos, konvertavimo į 10 balų sistemą procedūra ir pan. (Rūdiškių gimnazijos Ugdymo plano nuostatos)

--



## UGDYMO TURINYS

Eil.Nr.	Gebėjimai	Tema	Valandų skaičius	Integracija	Pastabos

APTARTA \_\_\_\_\_ METODINĖJE GRUPĖJE

\_\_\_\_\_  
( parašas, v. pavardė)

Metodinės grupės pirmininkas

Protokolo Nr. \_\_\_\_\_  
2021- \_\_\_\_\_

SUDERINTA

\_\_\_\_\_  
( parašas, v. pavardė)

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

2021- \_\_\_\_\_

**RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJA**  
**INDIVIDUALIZUOTA .....(dalykas) MOKYMO PROGRAMA**

202\_ / 202\_ m. m. \_\_\_ TRIMESTRAS / PUSMETIS

Mokinio vardas, pavardė \_\_\_\_\_ Klasė \_\_\_\_\_

**Programą pritaikė**

**Individualūs ugdymo tikslai / uždaviniai** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mokytojo vardas, pavardė, parašas)

**Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Individualizuotas turinys	Laukiami rezultatai	Mokinio pasiekimai: įsisavino+; nepilnai įsisavino+ -; neįsisavino -.	Taikomi ugdymo būdai ir metodai
			<input type="checkbox"/> Sumažinamas užduočių kiekis. <input type="checkbox"/> Užduotys keičiamos kitomis, lengvesnėmis. <input type="checkbox"/> Pateikiant užduotis, suformuluojami konkretūs klausimai. <input type="checkbox"/> Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys.

Individualizuotas turinys	Laukiami rezultatai	Mokinio pasiekimai: įsisavino+; nepilnai įsisavino+ -; neįsisavino -.	Taikomi ugdymo būdai ir metodai
			<input type="checkbox"/> Aiškinant užduotis, naudojamos iliustracijos. <input type="checkbox"/> Paaškinamos schemos, grafiniai piešiniai. <input type="checkbox"/> Naudojamos specialiai parengtos užduotys. <input type="checkbox"/> Pažymimos vietos, kuriose mokinys gali daryti klaidas.  <b>PAMOKŲ METU MOKOMA NAUDOTIS:</b> <input type="checkbox"/> taisyklėmis, <input type="checkbox"/> visomis papildomomis priemonėmis; <input type="checkbox"/> darbų pavyzdžiais; <b>DĖMESIO SUKAUPIMO PRIEMONĖS:</b> <input type="checkbox"/> periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį; <input type="checkbox"/> žymimi pasiekimai; <input type="checkbox"/> naudojamos įvairios paskatinimo priemonės; <input type="checkbox"/> akcentuojamos sėkmės;
<b>Ugdymo (si) pasiekimai.</b>			

**RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJA**  
**PRITAIKYTA ..... (dalykas) MOKYMO PROGRAMA**

202\_ / 202\_\_ m. m. .... PUSMETIS

Mokinio vardas, pavardė .....\_\_\_\_\_

Klasė \_\_\_\_\_

**Programą pritaikė**

**Individualūs ugdymo tikslai / uždaviniai:**

\_\_\_\_\_ (mokytojo vardas, pavardė, parašas)

**Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui** \_\_\_\_\_

<b>Dalyko programos pritaikytas turinys</b> (bazinės temos)	<b>Mokinio pasiekimai:</b> įsisavino+; nepilnai įsisavino+ -; neįsisavino -.	<b>Taikomi ugdymo būdai ir metodai</b>
		<input type="checkbox"/> Sumažinamas užduočių kiekis. <input type="checkbox"/> Supaprastinamos užduotys. <input type="checkbox"/> Rašo tik dalį diktanto. <input type="checkbox"/> Vadovėlio užduotys keičiamos mokytojo sudarytomis užduotimis. <input type="checkbox"/> Disgrafinių klaidų grupė skaičiuojama kaip viena klaida (painiojamos panašios grafemos, grafiniai vienetai, simboliai). <input type="checkbox"/> Nereikalaujama dailaus rašto. <input type="checkbox"/> Rašydamas taria žodžius garsiai arba pašnibždomis. <input type="checkbox"/> Mažinamos skaitymo užduotys. <input type="checkbox"/> Nereikalaujama skaityti sudėtingos struktūros sakinių. <input type="checkbox"/> Nereikalaujama skaityti garsiai prieš klasę.
		<b>TEKSTAI MOKINIUI PERSKAITOMI:</b> <input type="checkbox"/> visada; <input type="checkbox"/> kartais.

Dalyko programos pritaikytas turinys (bazinės temos)	Mokinio pasiekimai: įsisavino+; nepilnai įsisavino+ -; neįsisavino -.	Taikomi ugdymo būdai ir metodai
		<input type="checkbox"/> Skaitomą tekstą seka naudodamas pagalbines priemones (pieštuką, liniuotę ir pan.). <input type="checkbox"/> Prieš pateikiant užduotis suformuluojami konkretūs klausimai. <input type="checkbox"/> Nereikalaujama mokytis atmintinai. <input type="checkbox"/> Mažinamos mintino mokymosi užduočių apimtys. <input type="checkbox"/> Atsakinėti leidžiama, naudojantis mokytojo arba paties sudarytu planu, pagalbiniais klausimais. <input type="checkbox"/> Aiškinant žodžiu naudojama iliustruojama medžiaga. <input type="checkbox"/> Nagrinėjant tekstą jis suskirstomas pastraipomis, išskiriami esminiai dalykai.  <b>PAMOKŲ METU LEIDŽIAMA NAUDOTIS:</b> <input type="checkbox"/> taisyklių rinkiniais, raidynu; <input type="checkbox"/> sąsiuvinio, knyga; <input type="checkbox"/> atraminėmis lentelėmis, schemomis; <input type="checkbox"/> atliktų analogiškų pratimų pavyzdžiais; <input type="checkbox"/> žodynais; <input type="checkbox"/> kitomis papildomomis priemonėmis (išvardinti) ..... <b>NAUDOJAMOS DĖMESĮ ORGANIZUOJANČIOS PRIEMONĖS:</b> <input type="checkbox"/> periodiškai atkreipiamas dėmesys į mokinio atliekamą užduotį; <input type="checkbox"/> žymėti dėmesio organizavimo pasiekimus; <input type="checkbox"/> naudojamas tarpinis atsiskaitymas atliekant užduotį; <input type="checkbox"/> naudojami mokytojo ir mokinio susitarimai, organizuojantys dėmesį; <input type="checkbox"/> naudojamos įvairios paskatinimo priemonės; <input type="checkbox"/> akcentuojamos sėkmės; <input type="checkbox"/> kita.....  <b>KONTROLINĮ DARBĄ RAŠO:</b> 1. <input type="checkbox"/> savarankiškai; <input type="checkbox"/> su minimalia pagalba; <input type="checkbox"/> su žymia pagalba; 2. <input type="checkbox"/> kartu su visais klasėje; <input type="checkbox"/> atskirai, kitu laiku; <input type="checkbox"/> pas spec. Pedagogą; 3. <input type="checkbox"/> sumažinamas užduočių kiekis; <input type="checkbox"/> pateikiamos atskirai paruoštos užduotys; <input type="checkbox"/> leidžiama naudotis papildomomis priemonėmis.
<b>Ugdymo (si) pasiekimai:</b>		

**TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**(klasės vadovo vardas, pavardė)**

**2021-2022 m. m.  
..... klasės vadovo veiklos planas**

**Rūdiškės  
2021**

1. *Klasės charakteristika*

2. *Auklėjamojo darbo tikslas ir uždaviniai*

MĖNUO	DARBO KRYPTYS								
	Darbas su mokiniais		Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais	Socialinė veikla	Dokumentacijos tvarkymas	Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais	Mokinių žalingų įpročių ir nusikalstamumo prevencija	Profesinis orientavimas	Pažintinė veikla (išvykos į muziejus, istorijos, geografijos, gamtos paminklų lankymas, kraštotyrinė veikla ir kt.)
	SU KLASE	INDIVIDUALUS							
	Klasės valandėlės, moksleivių polinkių, poreikių, interesų tyrimas, savivaldos ugdymas, išvykos, diskotekos, projektai	Problemų identifikavimas, konsultacijos, pagalba							
nurodyti užsiėmimo temą arba tikslą, formą ir dalyvius (jei reikia – datą)									
Rug-sėjis									
Spalis									

SUDERINTA

(parašas)

(v. pavardė)

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui  
2021-\_\_\_\_\_

# **TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**(neformaliojo švietimo vadovo vardas, pavardė)**

**(neformaliojo švietimo programos pavadinimas)**

**2021-2022 m.m.**

**(klasės, srautai, val.sk. per savaitę (metus))**



1. Tikslas ir uždaviniai.
2. Planuojama veikla arba siektinas rezultatas.
3. Mokymo priemonės.
4. Naudota literatūra.
5. Mokinių sąrašas.

Eil. Nr.	Programos tema	Pastabos	Vandų skaičius

Iš viso: ..... val.

SUDERINTA

\_\_\_\_\_

(parašas)
Direktorė
(v. pavardė)

2021-\_\_\_\_\_

